

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "Cassiodoro - Don Bosco"  
Via Nazionale Tv. G 89134 PELLARO RC

I sottoscritt \_\_\_\_\_, Docente  
Cognome e Nome Qualifica

a tempo \_\_\_\_\_ in servizio presso questo Istituto Comprensivo  
Indeterminato/Determinato

Plesso \_\_\_\_\_ Ordine \_\_\_\_\_ per il corrente  
Luogo di Ubicazione Infanzia / Primaria / Secondaria I°

A.S. 2017/2018, chiede alla S.V. di poter usufruire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di complessivi giorni \_\_\_\_\_ di:

- ferie**  relative al corrente A.S. 2017/2018  
 maturate e non godute nel precedente A.S. 2016/2017  
 festività previste dalla Legge 23 dicembre 1977, n.937,
- permesso retribuito per (\*)**  partecipazione a concorso/esame;  
 lutto familiare;  
 motivi personali/familiari;  
 matrimonio;
- malattia (\*\*);**  
 **astensione facoltativa dal lavoro prevista dalla Legge 30.12.1971 n. 1204 (\*);**  
 **astensione dal lavoro prevista dalla Legge 30 dicembre 1971, n. 1204 (\*\*);**  
 **aspettativa per motivi di famiglia/studio (\*);**  
 **altro caso previsto dalla normativa vigente (\*)** \_\_\_\_\_;

Dichiara, sotto la propria responsabilità, che durante l'assenza sarà reperibile al seguente domicilio:

\_\_\_\_\_ Con osservanza,

Pellaro RC lì, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma del dipendente

- (\*) **allegare documentazione giustificativa;**  
(\*\*) **allegare certificazione medica;**

Istituto Comprensivo "Cassiodoro - Don Bosco"

**VISTO:** IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Eva Raffaella Maria NICOLÒ

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ DICHIARA di essere stata informato/a che la scuola può utilizzare i dati contenuti nel presente atto esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Esprime, altresì, il CONSENSO al trattamento di eventuali dati sensibili e giudiziari presenti, pertinenti in relazione alle finalità istituzionali e ad essa strumentali. (Decreto Legislativo 30/Giugno 2003, n. 196)

\_\_\_\_\_ Firma del Dipendente